



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่มีประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง ครู รหัสวิชา ๓๐๕ สาขาวิชาการตลาด นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๕๒๐๗๓๐๕๐๐๐๙	นางสาวนันทิยา กลั่นวาริ	
๒	๕๒๐๗๓๐๕๐๐๐๑	นายปราเมศ ปุสสานนท์	
๓	๕๒๐๗๓๐๕๐๐๐๖	นางสาวณัฏฐนิชา จันทร์	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัว โดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการ ดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวรัตนภรณ์ แสงกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี
ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) และสำเนาทะเบียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๓. ใบปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร (วันที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปีรับสมัคร) (ฉบับจริง) และสำเนาใบปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๔. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภาออกให้ (ฉบับจริง) และสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภาออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ สด. ๙ และใบ สด.๔๓) เฉพาะผู้ผ่านการเลือกสรรเพศชาย (ฉบับจริง) และสำเนาหลักฐานอื่น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างน้อย ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณลักษณะและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้